

Twardogóra dnia, 20..... r.
(data)

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(klasa, kierunek)

.....
(data i miejsce urodzenia)

**Dyrektor
Zespołu Szkół
Ponadpodstawowych
im. J. Iwaszkiewicza
w Twardogórze**

PODANIE O WYDANIE LEGITYMACJI SZKOLNEJ

Zwracam się z uprzejmą prośbą o wyrażenie zgody na wydanie duplikatu legitymacji.

Jednocześnie informuję, że

.....
(opis okoliczności zniszczenia/utrąty legitymacji)

.....
oraz, że wniesiono opłatę za wydanie duplikatu w wysokości **9 zł.** na rachunek bankowy:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych
ul. Stanisława Staszica 3
56 – 416 Twardogóra
numer rachunku **26 9584 1047 2005 0500 0215 0002**

Oświadczam, że znana mi jest, wynikająca z art. 272 Kodeksu Karnego*, odpowiedzialność karna za poświadczenie nieprawdy. Jednocześnie przyjmuję do wiadomości, że z chwilą otrzymania duplikatu traci ważność oryginał dokumentu. W przypadku odnalezienia utraconego oryginału zobowiązuję się do zwrócenia go Zespołowi Szkół Ponadpodstawowych w Twardogórze.

Proszę o pozytywne ustosunkowanie się do mojej prośby.

.....
(podpis ucznia)

Załączniki:

1. Dowód wniesienia opłaty za duplikat.
2. Aktualne zdjęcie

* art. 272 KK – Kto wyłudza poświadczenie nieprawdy poprzez podstępne wprowadzenie w błąd funkcjonariusza publicznego lub innej osoby upoważnionej do wystawienia dokumentu, podlega karze pozbawienia wolności do lat 3.