

PRZEDMIOTOWE OCENIANIE

Podstawy przedsiębiorczości Klasy: 2 TRa, 2 TRb, 2 TP, 3 TR Technikum w zawodach: technik reklamy rok szkolny 2023/2024

Przedmiotowe ocenianie zostało opracowane w oparciu i zgodnie z:

- Ustawą o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r.,(Dz.U. z 2021 poz. 1915, z 2022 r. poz. 583, 1116);
- Rozporządzeniem Ministra Edukacji Narodowej z dnia 19 sierpnia 2022 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie oceniania, klasyfikowania i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1780);
- Wewnątrzszkolnym ocenianiem zawartym w Statucie Technikum.

Obszary oceniania.

Ocenie podlegają następujące obszary.

- 1) wiadomości (stopień rozumienia i zapamiętania nabytych informacji) oraz korelowanie ich z wiedzą nabytą na innych przedmiotach;
- 2) umiejętność udziału w dyskusjach, selekcji problemów, formułowaniu sądów, obrony własnego zdania, argumentacji, zadawania pytań, wyciągania wniosków, wykorzystania w praktyce, a także korzystania i gromadzenia informacji z podręcznika, aktów prawnych, słowników, encyklopedii, prasy, tekstów źródłowych, internetu;
- 3) różne przejawy aktywności intelektualnej, w tym: rozumienie tekstów i instrukcji, praca indywidualna i w zespole, sprawne wykonywanie powierzonych zadań;
- 4) obowiązkowość i systematyczność w pracy, np. prowadzenie notatek.

Cele przedmiotowego oceniania

- 1) Rozpoznawanie poziomu i postępów w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań określonych w podstawie programowej kształcenia ogólnego oraz wymagań edukacyjnych wynikających z realizowanego programu nauczania;

- 2) informowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych oraz postępach w tym zakresie;
- 3) motywowanie ucznia do dalszych postępów w nauce;
- 4) udzielanie wskazówek do samodzielnego planowania własnego rozwoju;
- 5) dostarczanie rodzicom i nauczycielom informacji o postępach i trudnościach w nauce i zachowaniu ucznia oraz o szczególnych uzdolnieniach.

Sposoby i formy sprawdzania osiągnięć uczniów.

Obowiązują następujące sposoby sprawdzania osiągnięć ucznia z przedmiotu zarządzanie małą firmą:

- odpowiedź ustna;
- prace pisemne (sprawdziany, kartkówki, krzyżówki, testy, projekty);
- ocena wykonywanych ćwiczeń, kart pracy;
- prace domowe;
- ocena pracy na lekcji (wypowiedzi ustne, udział w dyskusji, obserwacja zaangażowania uczniów w czasie wykonywania zadań w grupie);
- udział w konkursach przedmiotowych i olimpiadach;

Nie można zgłosić nieprzygotowania grupowego przed zapowiedzianymi pisemnymi formami wiedzy i umiejętności (kartkówka, sprawdzian, karta pracy, analiza tekstu prawnego, praca z zeszytem ćwiczeń) oraz po ogłoszeniu na lekcji przez nauczyciela konieczności pisania niezapowiedzianej kartkówki.

Pisemne formy sprawdzania wiedzy i umiejętności

Kartkówka – obejmuje zakres materiału z trzech ostatnich godzin lekcyjnych, materiał będący tematem pracy domowej, materiał będący tematem lekcji bieżącej, którą nauczyciel może przeprowadzić bez uprzedzenia. Krótkie wypowiedzi pisemne uczniów (kartkówki) mogą być stosowane w ciągu semestru w dowolnych ilościach bez wcześniejszego informowania uczniów. Jeżeli w czasie kartkówki uczeń korzysta z niedozwolonych materiałów, pracuje niesamodzielnie lub przeszkadza innym otrzymuje ocenę niedostateczną. Ocen z kartkówek nie poprawia się.

Sprawdzian – obejmujący zakres materiału z działu/rozdziału, który nauczyciel może przeprowadzić z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem. W przypadku nieobecności ucznia na sprawdzianie pisemnym ma on obowiązek zaliczenia go w ciągu 2 tygodni, w szczególnych przypadkach losowych uczeń może mieć ustalony drugi termin. Nieobecność na sprawdzianie pisemnym w I i w II terminie uprawnia nauczyciela do wpisania uczniowi oceny niedostatecznej. W przypadku pisania sprawdzianu w II terminie kryteria oceny nie ulegają zmianie. Jeżeli w czasie sprawdzianu uczeń korzysta z niedozwolonych materiałów, pracuje niesamodzielnie lub przeszkadza innym otrzymuje ocenę niedostateczną. Czas napisania sprawdzianu będzie uzależniony od jego formy, jednak nie będzie dłuższy niż czas trwania jednostki lekcyjnej;

Poprawione prace pisemne są oddawane uczniom do wglądu oraz omówione, w terminie nieprzekraczającym 14 dni, licząc od dnia ich napisania.

Aktywność ucznia na lekcji

Za poprawność odpowiedzi, wykonywanie ćwiczeń i czynny udział w lekcji uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą lub „+”, a za pasywną postawę na zajęciach uczeń otrzymuje ocenę niedostateczną lub „-”.

Za uzyskanie pięciu „+” uczeń otrzymuje ocenę bardzo dobrą. Analogicznie uczeń może również otrzymać ocenę niedostateczną za trzy „-” w przypadku braku podręcznika, zeszytu, ćwiczeń lub za brak udziału w lekcji.

Na zajęciach obowiązuje kultura dyskusji. Uczniowie są zobowiązani aktywnie uczestniczyć w lekcjach, nie przeszkadzać kolegom i nauczycielowi w trakcie zajęć oraz przestrzegać zasad BHP.

Jeżeli klasa swoim niestosownym zachowaniem uporczywie uniemożliwia pracę nauczycielowi, ma on prawo przerwać prowadzenie lekcji i zadać przewidziany na nią materiał do samodzielnego opracowania, a na następnej lekcji sprawdzi przygotowanie uczniów (np. w formie kartkówki) i ocenić je.

Prace długoterminowe/projekty

Ocenie podlegać będzie samodzielna praca długoterminowa ucznia, tj. gromadzenie i dokumentacja różnych źródeł informacji, czytanie i twórcze wykorzystanie literatury,

osiągnięcia w konkursach czy olimpiadach. Za udział w konkursie bądź olimpiadzie na szczeblu szkolnym – uczeń uzyskuje ocenę cząstkową bardzo dobrą, za udział w etapie wojewódzkim bądź okręgowym – ocena cząstkowa celująca. Za uzyskanie tytułu laureata w konkursie (olimpiadzie) na szczeblu krajowym uczeń otrzymuje roczną ocenę celującą.

Zeszyt przedmiotowy

- jest obowiązkowy;
- może zostać poddany ocenie;
- brak notatek podawanych przez nauczyciela do zeszytu przedmiotowego może być podstawą do wstawienia cząstkowej oceny niedostatecznej.

Kryteria oceniania

W ocenianiu bieżącym ocenie podlegają wiadomości ucznia, umiejętności poszukiwania wiedzy, praktycznego działania, umiejętność komunikowania się i postawy. W sali lekcyjnej obowiązuje wszystkich przestrzeganie zasad BHP, przedstawionych przez nauczyciela na pierwszej lekcji we wrześniu.

Oceny cząstkowe, śródroczne i roczne wystawiane są według skali:

- 1) stopień celujący – 6;
- 2) stopień bardzo dobry – 5;
- 3) stopień dobry - 4;
- 4) stopień dostateczny – 3;
- 5) stopień dopuszczający – 2;
- 6) stopień niedostateczny -1.

Nie stosuje się znaków: plus „+” oraz minus „-” przy ocenach bieżących.

Uzyskana przez ucznia ocena jest jawna i uzasadniona przez nauczyciela.

W zależności od zdobytych punktów uczeń otrzymuje następujące oceny:

Skala oceniania wiedzy ucznia:

0% - 30%	- ocena niedostateczna (1)
31 % - 50%	- ocena dopuszczająca (2)
51% - 70%	- ocena dostateczna (3)
71% - 85%	- ocena dobra (4)
86 % - 98 %	- ocena bardzo dobra (5)
99 % - 100 %	- ocena celująca (6)

Wymagania na poszczególne oceny:

1. ocena celująca

- uczeń dysponuje wiedzą znacznie wykraczającą poza program nauczania;
- wykazuje szczególne zainteresowanie przedmiotem oraz literaturą popularnonaukową i specjalistyczną zgodnie z omawianą na zajęciach problematyką;
- samodzielnie dokonuje interpretacji skomplikowanych problemów ekonomicznych;
- wykazuje dużą aktywność na zajęciach edukacyjnych;
- wysuwa oryginalne wnioski, dokonuje niezależnych ocen;
- aktywnie uczestniczy w pracach na zajęciach lekcyjnych, w kołach zainteresowań;
- osiąga sukcesy w konkursach (olimpiadach) na szczeblu okręgowym/wojewódzkim i centralnym;
- biegle posługuje się fachową terminologią;
- samodzielnie i twórczo rozwija swoje uzdolnienia;
- łączy wiedzę z różnych przedmiotów;
- terminowo realizuje zadania;
- charakteryzuje zjawiska ekonomiczne posługując się kategoriami ekonomicznymi;
- analizuje zjawiska i procesy gospodarcze w otaczającej go rzeczywistości;
- biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych;
- samodzielnie i bezbłędnie redaguje i sporządza dokumenty.

2. ocena bardzo dobra

- uczeń w pełni przyswoił wiadomości objęte podstawą programową;
- wykazuje zainteresowanie przedmiotem, jest aktywny na zajęciach;
- samodzielnie redaguje dokumenty na podstawie otrzymanych dyspozycji;
- potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań i problemów w nowych sytuacjach;
- posługuje się prawidłowo narzędziami i miarami ekonomicznymi;
- potrafi samodzielnie formułować wnioski;
- terminowo realizuje zadania;
- wykorzystuje różne źródła wiedzy;
- umiejętnie stosuje posiadaną wiedzę w praktyce;
- poprawnie analizuje różne wskaźniki ekonomiczne;
- jest aktywny na lekcjach;
- wykonuje prace w sposób estetyczny;
- pracuje systematycznie;
- stosuje się do zasad bhp właściwych w zawodzie.

3. ocena dobra

- uczeń opanował wiadomości i umiejętności objęte programem nauczania w stopniu dobrym;
- stosuje podstawowe pojęcia z zakresu podstaw przedsiębiorczości;
- samodzielnie rozwiązuje zadania teoretyczne lub praktyczne;
- zna i potrafi zinterpretować podstawowe wskaźniki ekonomiczne;
- sporządza typowe dokumenty (bez pomocy nauczyciela);
- poprawnie rozwiązuje zadania o pewnym stopniu trudności;
- wykazuje aktywność na lekcjach;
- przedstawia wyniki samodzielnej pracy;
- posługuje się wystarczającym słownictwem oraz właściwą terminologią;
- poprawnie wykonuje ćwiczenia i polecenia;
- potrafi odpowiednio dobrać, obliczyć i zinterpretować wskaźniki analizy ekonomicznej;
- potrafi prawidłowo interpretować teksty i schematy.

4. ocena dostateczna

- dysponuje podstawową wiedzą określoną w programie nauczania z przedmiotu podstawy przedsiębiorczości;
- wiedza ucznia jest fragmentaryczna i wrywkowa;
- rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o średnim stopniu trudności (zazwyczaj przy pomocy nauczyciela);
- z niewielką pomocą nauczyciela dobiera dane i oblicza wskaźniki analizy ekonomicznej;
- zna podstawowe pojęcia, zasady i prawa;
- nie potrafi interpretować wyników (wyciągać wniosków);
- niezbyt aktywnie uczestniczy w zajęciach;
- samodzielnie i poprawnie wykonuje proste ćwiczenia,
- uczestniczy w pracach i zadaniach zespołowych,
- redaguje dokumenty, wypełnia formularze, popełniając błędy;
- przy pomocy nauczyciela potrafi dokonać analizy typowego zjawiska, problemu ekonomicznego i zaproponować rozwiązanie.

5. ocena dopuszczająca

- uczeń wykazuje spore luki w wiadomościach objętych programem nauczania;
- potrafi, z pomocą nauczyciela, przedstawić wyniki własnej pracy w formie ustnej i pisemnej oraz ćwiczeniowej;
- z pomocą nauczyciela dobiera dane do analizy ekonomicznej;
- zapamiętuje wiadomości konieczne do elementarnej orientacji w treściach danego działu tematycznego i z pomocą nauczyciela potrafi je odtworzyć;
- potrafi określić podstawowe pojęcia z zakresu ekonomiki przedsiębiorstw;
- rozwiązuje zadania o niewielkim stopniu trudności (zazwyczaj przy pomocy nauczyciela);
- nie potrafi samodzielnie wyciągać wniosków;
- nie jest aktywny na zajęciach;
- sporządza/wypełnia dokumenty tylko przy znacznej pomocy nauczyciela;
- operuje bardzo prostym językiem, ubogim pod względem leksykalnym.

6. ocena niedostateczna

- nie opanował wiadomości objętych podstawą programową, powstałe w wiadomościach braki uniemożliwiają dalsze zdobywanie wiedzy w zakresie nauczanego przedmiotu;
- nie zna podstawowych pojęć, nie potrafi stosować wiadomości do wykonywania podstawowych czynności praktycznych, nie rozumie pytań i poleceń;
- nie przygotowuje się do lekcji;
- dokumenty, formularze sporządza/wypełnia bardzo niestarannie, popełniając liczne błędy merytoryczne;
- nie rozumie i nie potrafi wykonać prostych zadań, nawet przy pomocy nauczyciela;
- w wypowiedziach, ćwiczeniach popełnia bardzo poważne błędy;
- odznacza się brakiem systematyczności i chęci do nauki oraz biernością na lekcjach.

Wystawianie oceny śródrocznej i rocznej

- ocenę śródroczną i roczną wystawia nauczyciel zgodnie z terminem podanym w zarządzeniu dyrektora szkoły;
- ocena śródroczna i roczna nie jest średnią arytmetyczną ocen cząstkowych;
- przy wystawianiu oceny śródrocznej i rocznej największe znaczenie mają oceny ze sprawdzianów;
- ocenę klasyfikacyjną wystawia się na podstawie co najmniej trzech ocen cząstkowych;
- ocena niedostateczna powinna być podana do wiadomości ucznia i jego rodziców na miesiąc przed klasyfikacją;
- w przypadku uzyskania przez ucznia oceny niedostatecznej za pierwszy semestr, uczeń ma możliwość jej poprawienia w terminie określonym przez nauczyciela. Pozytywna ocena roczna uzależniona jest od opanowania materiału w stopniu co najmniej dopuszczającym w semestrze I i II;
- ocenę celującą roczną otrzymuje uczeń, który otrzymał oceny cząstkowe celujące lub otrzymał w toku nauczania oceny semestralne bardzo dobre i wykonał pracę dodatkową na ocenę celującą.

Nieprzygotowanie do zajęć

Uczeń ma prawo, przed lekcją, zgłosić nieprzygotowanie do zajęć, dwa razy w ciągu semestru. Nieprzygotowanie uczniów zgłasza niezwłocznie po wejściu do klasy, zanim nauczyciel rozpocznie odpytywanie lub sprawdzanie prac pisemnych. Nieprzygotowanie uczniów winien zgłosić w przypadku:

- a) braku przygotowania się do odpowiedzi ustnej;
- b) braku zeszytu z odrobionym zadaniem domowym;
- c) niewykonania innej zadanej pracy, np. prezentacji, referatu;
- d) brak zeszytu ćwiczeń/podręcznika na zajęciach edukacyjnych.

Klasyfikowanie uczniów

Uczeń może być niesklasyfikowany, jeżeli brak jest podstaw do ustalenia oceny klasyfikacyjnej z powodu nieobecności ucznia na zajęciach edukacyjnych przekraczającej połowę czasu przeznaczonego na te zajęcia w planie szkolnym. Jeżeli są podstawy do ustalenia oceny klasyfikacyjnej (uczeń zdał materiał nauczania realizowany na opuszczonych przez niego lekcjach), to nauczyciel może ucznia sklasyfikować.

W sprawach nieuregulowanych niniejszym Przedmiotowym Ocenianiem mają zastosowanie przepisy Wewnętrzny Szkolnego Oceniania zawarte w Statucie Technikum.

Opracowała:

Dominika Krawczyk